

PASOS A SEGUIR POR SECRETARIA PARA REALIZAR LA PETICIÓN DE GRADO

- 1 DEPOSITAR EN EL **BANCO DE VENEZUELA** LA CANTIDAD EQUIVALENTE A 20 UNIDADES TRIBUTARIAS (20 UT) EN **EFFECTIVO** EN CUENTA CORRIENTE **N° 0102-0132-280001014888** A NOMBRE DE “**Ingresos Propios U.C.V.** “ ESTE COMPROBANTE DE DEPOSITO LO DEBE ENTREGAR EN LA OFICINA DE GRADOS AL MOMENTO DE CONSIGNAR LA PETICION. (**EL MONTO DEPOSITADO DEBE SER EXACTO**)
- 2 DEPOSITAR EN EL **BANCO PROVINCIAL** LA CANTIDAD DE **CONSULTAR CON PROVEDURIA OBE (0212-605-4865)** en la CUENTA CORRIENTE N° **0108-0033-120100034980** A NOMBRE DE **Ingresos Propios O.B.E.** (**No se aceptarán transferencias electrónicas**) CON ESTE COMPROBANTE DE DEPÓSITO DEBE DIRIGIRSE A LA LIBRERÍA DE O.B.E. UBICADA EN LA FACULTAD DE INGENIERIA PARA RETIRAR LA MEDALLA Y LA CINTA PEQUEÑA.

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL DIA DE LA PETICIÓN DE GRADO EN LA TAQUILLA 1 DE LA OFICINA DE GRADOS.

- 1 La Planilla de Petición de Grado llena con todos los datos que allí se solicitan (solo la parte superior)
- 2 Original y (2) fotocopias ampliadas, legible de la Cédula de identidad.
- 3 Original y fotocopia en Fondo Negro del título de Bachiller.
- 4 Factura (original y copia) de compra de la medalla y la cinta pequeña, adquiridas en la librería de O.B.E
- 5 Original y fotocopia del comprobante de depósito del Banco de Venezuela, por concepto de petición de grado.
- 6 Original de la planilla de inscripción por primera vez en la U.C.V.
- 7 **IMPORTANTÍSIMO:** La Petición de Grado es una fecha y horario específico, la cual está indicada en el punto siguiente.

FECHAS PREVISTAS PARA LA PETICION DE GRADO

LA PETICION DE GRADO SIN FECHA DEFINIDA AUN

LUGAR: Edificio del Rectorado, Oficina de Grados Planta Baja.

Asimismo se les indica que aquellas personas que no puedan asistir personalmente deben autorizar por escrito a una persona para que haga este trámite por ellos en los días indicados, para lo cual deben suministrarle la documentación arriba indicada.

HORARIO DE ATENCION:

Lunes a Viernes de 8:30 a 11:30 a.m.

NOTA: el Graduando que pertenezca a esta promoción y que por razones de fuerza mayor no pueda asistir al acto Académico deberá notificar al Control de Estudios de la Facultad su no asistencia a los fines de ser retirado de la pauta, y podrá retirar por la taquilla de grados su título, en un lapso no mayor de 5 días hábiles. Transcurrido este lapso los diplomas no reclamados serán anulados.

INFORMACIÓN ADICIONAL

DIRECCION Oficina de Grados, Edificio del Rectorado, Planta Baja, Ciudad Universitaria, Los Chaguramos, Caracas. Teléfonos 605.40.68/605.40.69./605-40-85